

النموذج الشامل لبیانات الجمعیات الأهلیة بالمملكة العربیة السعودیة

اسم الجمعية

جمعية البر الخیریة بقرى وادی حجر منطقة مكة المكرمة

1. البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديموجرافية

١- الاسم الرسمي للجمعية/ للفرع كاملاً جمعية البر الخيرية بقرى وادي حجر
الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن

وجدت:

٢- (اسم الشهرة للجمعية/ الفرع) في حالة كونه مغاير للاسم الرسمي :
الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٣- نوع مقر الجمعية: (√) مقر رئيس () فرع
رقم تسجيل المقر الرئيس (269)
رقم تسجيل الفرع/الفروع لا يوجد
الملاحظات المتعلقة إن

وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن

وجدت:

٤- التصنيف النوعي للجمعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- نوع الجمعية: (√) رجالي () نسائي () رجالي/نسائي

٦- تاريخ تأسيس الجمعية/ الفرع: 1425 / 2 / 24 هـ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٧- تاريخ تسجيل الجمعية/ الفرع 1425 / 2 / 24 هـ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٨- شهادة تسجيل الجمعية/ الفرع: (√) موجودة () غير موجودة

في حالة عدم وجود الشهادة، الأسباب هي :

-1

-2

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٩- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/ الفرع: (√) نعم () لا

في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :

-1

-2

(√) اللوحة توضح اسم الجمعية/ الفرع كاملا كما هو مسجل في النموذج

(√) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/ الفرع

(√) اللوحة تنص على أن الجمعية/ الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٠- منطقة الجمعية/ الفرع : مكة المكرمة .

١١- المحافظة : رابغ

١٢- المدينة : حجر

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

١٣- الموقع بالإحداثيات:

١٤- نطاق الخدمة : مركز وادي حجر والقرى والهجر التابعة لها

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٥- عدد المكاتب تحت إدارة المقر الرئيس/الفرع: تعبأ بملف الاكسل المرفق صفحة (1-أ)

اسم مدير المكتب	بيانات التواصل	الإحداثيات	الموقع الجغرافي	اسم المكتب
فيصل حجالله الزبالي	0505600401		محافظة رابغ مركز حجر	جمعية البر الخيرية بقرى وادي حجر

ب- بيانات التواصل

١- العنوان الوطني للجمعية/الفرع:

رقم المبنى (2934) اسم الشارع : العام الحي : البيار

المدينة : حجر الرمز البريدي : (21942) الرقم الاضافي (8715)

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

رقم جوال الجمعية : (0505600401) رقم الفاكس

رقم صندوق البريد : (25) الرمز البريدي : (21942)

البريد الإلكتروني / info@hajarbir.org.sa

الموقع الإلكتروني / www.hajarbir.org.sa/index.html

(√) الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء

(√) البريد الإلكتروني مفعّل

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- اسم مدير الجمعية : فيصل حجالله الزبالي

عنوان مدير الجمعية: محافظة رابغ مركز حجر

المنطقة	مكة المكرمة	المدينة حجر	الحي البيار
الشارع	العام	رقم المبنى 2934	الرقم الاضافي 8715
رقم الهاتف الثابت للمدير			
رقم جوال المدير: 0505600401			

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

البيانات الإدارية

ث- الهيكل الإداري

- ١- عدد الأعضاء المؤسسين (67) عضواً .
- ٢- عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً للائحة الأساسية للجمعية (9) عضواً .
- ٣- الحد الأدنى المحقق لأقل نصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة (28)
- ٤- دورة مجلس الإدارة (4) سنة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- اللجان الدائمة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية (تعباً في ملف الاكسل المرفق 2-أ):

كيفية تشغيلها	عدد اجتماعاتها	اختصاصها	عدد أعضائها	أسم اللجنة	
	3	الوقوف على الحالات المحتاجة	3	لجنة بناء منازل	1
	8	الوقوف على الحالات المحتاجة	3	لجنة أسر السجناء	2
	12	الوقوف على الأسر الايتام	3	لجنة الايتام	3
	12	البحث في ملفات المستفيدين من البرنامج	3	لجنة الشباب على الزواج	4
					5

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٦- بيان بأعضاء الجمعية العمومية (تعباً بملف الاكسل المرفق 2-ب):

م	الاسم	رقم الهوية	المهنة	تاريخ الالتحاق	رقم الهاتف	رقم الجوال	الانتظام في دفع الاشتراكات منتظم غير منتظم	لا يوجد سجل اشتراكات
1	غازي مريع الشرايبي	1036764759	معلم	1424 هـ		0559019553	منتظم	يوجد
2	نايف صياف اليزيدي	1022794232	معلم	1431 هـ		0545972590	منتظم	يوجد
3	علي نصار الزبالي	1036853230	متقاعد	1424 هـ		0506521905	منتظم	يوجد
4	ماجد حامد اليزيدي	1018871580	معلم	1431 هـ		0540204920	منتظم	يوجد
5	ناهر عبدرب النبي الزويهرى	1014744914	متقاعد	1424 هـ		0505664539	منتظم	يوجد
6	عبدالله عتيق الزبالي	1038093454	معلم	1424 هـ		0500044631	منتظم	يوجد
7	عبدالعزیز داخل المرعشي	1013119332	معلم	1424 هـ		0505601518	منتظم	يوجد
8	بركه هريس اليزيدي	1016463034	معلم	1424 هـ		0503635494	غير منتظم	يوجد
9	فهد محمد عقيل الطويرشي	1046265623	معلم	1431 هـ		0504645312	منتظم	يوجد
10	حماد جابر الغانمي		متقاعد	1424 هـ			منتظم	يوجد
11	علي فلاح المنقاشي	1021520620	معلم	2425 هـ		0555320551	منتظم	يوجد
12	عبدالله صلال الزبالي	1015476094	متقاعد	1425 هـ		0504668234	منتظم	يوجد
13	مسفر حمود الحسني	1012364848	معلم	1425 هـ		0506690107	منتظم	يوجد
14	بسام ردة الله الزبالي	1056947300	موظف	1437		0562050020	منتظم	يوجد
15	صالح محمد صالح الزبالي	1010348819	متقاعد	1425		0506359292	غير منتظم	يوجد
16	ناهر محمد علي المرعشي	1009847870	متقاعد	1425		0505689631	منتظم	يوجد
17	دخيل الله عوض الله المنقاشي	1021662497	متقاعد	1425		0500820642	منتظم	يوجد
18	حميد حمد الزبالي	1039809833	متقاعد	1424 هـ			منتظم	يوجد
19	مصلح صلاح المزارقي	1022815458	متقاعد	1436		0504612587	منتظم	يوجد
20	عايض محمد الزبالي	1046318984	متسبب	1436		0554030280	منتظم	يوجد
21	صادر رزق الله الزبالي	1012045330	متقاعد	1425		0540862877	منتظم	يوجد
22	عويص هلال الزبالي	1035378858	متقاعد	1436		0503358371	غير منتظم	يوجد
23	صالح زيدان الزبالي	1019390390	متقاعد	1424		0505623148	غير منتظم	يوجد
24	عبدالله عايش المرعشي	1011092440	معلم	1436		0551199391	منتظم	يوجد
25	عوض حامد المرعشي	1011412689	معلم	1425		0504668046	منتظم	يوجد
26	عائق عبدالله الزبالي	1093424461	طالب	1436		0507797197	منتظم	يوجد
27	حمدان رجاء الله الزبالي	1039637945	متقاعد	1424 هـ			منتظم	يوجد
28	مروان خليل الزبالي	1042523876	معلم	1432 هـ		0503606322	منتظم	يوجد
29	صلاح عويص الزبالي	1037473186	معلم	1436 هـ		0567001106	منتظم	يوجد
30	عطييه محمد لافي المرعشي	101123222	متقاعد	1429 هـ		0554957219	منتظم	يوجد
31	صالح عطيه المرعشي	1011232251	معلم	1433 هـ		0503318172	منتظم	يوجد
32	عبدالكريم عبدالجبار الحسني	1023710526	معلم	1431 هـ			منتظم	يوجد
33	عويص مهل الزبالي		متوفي				غير منتظم	يوجد
34	عبدالمجيد نصار الزبالي	1037060967	موظف	1432 هـ		0542150870	منتظم	يوجد

يوجد	غير منتظم	0547909354	1432 هـ	موظف	1037060918	يوسف نصار الزبالي	35
يوجد	منتظم	0555517314	1436 هـ	معلم	1039637994	محمود حمدان الزبالي	36
يوجد	منتظم			معلم		عبداللطيف حامد المرعشي	37
يوجد	منتظم	0546600350	1435 هـ	موظف	1006944142	نواف محمد الزبالي	38
يوجد	غير منتظم	0534411075	1436 هـ	موظف	1036764783	حميد مربع الشرابي	39
يوجد	منتظم	0551935048	1436 هـ	موظف	1062507122	عبدالعظيم معيض المرعشي	40
يوجد	منتظم		1435 هـ	معلم	1018824670	خالد سمار الزبالي	41
يوجد	منتظم		1437 هـ	طالب		يوسف عايد المزارقي	42
يوجد	غير منتظم	0504303005	1435 هـ	معلم	1040869149	محسن حسين المدني	43
يوجد	منتظم	0501349116	1435 هـ	متقاعد	1040415265	موسى جميع الزبالي	44
يوجد	منتظم		1437 هـ	موظف	1041068626	مفلح عتيق الزبالي	45
يوجد	منتظم		1437 هـ	متقاعد		ابراهيم عبدالهادي الزبالي	46
يوجد	غير منتظم	0506962394	1426 هـ	معلم	1066131788	عبدالرحمن عويضة الزبالي	47
يوجد	منتظم	0554553437	1437 هـ	موظف	1037093240	فالح ناصر الزبالي	48
يوجد	منتظم	0546423576	1436 هـ	متقاعد	1052628235	عبدالعزيز محمد علي المرعشي	49
يوجد	غير منتظم	0505328146	1436 هـ	متقاعد	1032191619	فالح محمد المخيلدي	50
يوجد	غير منتظم	0506653605	1436 هـ	معلم	1035850534	مساعدة سعيد الزبالي	51
يوجد	غير منتظم	0564422352	1436 هـ	عسكري	1037060892	فواز نصار الزبالي	52
يوجد	منتظم	0504326910	1436 هـ	موظف	1068794542	خالد عشيشان المخلفي	53
يوجد	منتظم	0505359218	1436 هـ	معلم	1066190263	ساعد عقيل الزبالي	54
يوجد	منتظم	0534162293	1436 هـ	عسكري	1047124290	فارس حميد الزبالي	55
يوجد	غير منتظم	0530085668	1436 هـ	عسكري	1062360720	فهد شداد الزبالي	56
يوجد	غير منتظم		1436 هـ	معلم		حمدان حامد المرعشي	57
يوجد	غير منتظم		1436 هـ	عسكري		حسن محمد علي المرعشي	58
يوجد	غير منتظم		1436 هـ	عسكري		عبدالمجيد داخل المرعشي	59
يوجد	غير منتظم		1436 هـ	موظف		عبدالواحد جعفر المرعشي	60
يوجد	غير منتظم		1436 هـ	متقاعد		معيض محمد اليزيدي	61
يوجد	غير منتظم	0506378731	1436 هـ	متقاعد	1008935817	عوض ميروك الحميدي	62
يوجد	منتظم	0552664488	1436 هـ	موظف	1046207757	أيمن عقيل الزبالي	63
يوجد	غير منتظم		1436 هـ	معلم		عبدالرحمن بطيان المطيري	64
يوجد	غير منتظم	0504590164	1436 هـ	معلم	1011045026	عياده حامد المرعشي	65
يوجد	غير منتظم		1436 هـ	موظف		علي هويدي المرعشي	66
يوجد	غير منتظم		1436 هـ	موظف		طارق سند القثاري	67

٧- بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: (تعباً بملف الاكسل المرفق 2-ج):

رقم	الاسم	رقم الهوية	المهنة	الوظيفة بالمجلس	المؤهل	مدة الخدمة	تاريخ الانتحاق	المكافأة إن وجدت	البريد الالكتروني	رقم الهاتف	قم الجوال	العنوان	مقر الرئيسي
1	غازي مربع الشراي	1036764759	معلم	رئيس مجلس الادارة	ماجستير	17	1424هـ	لا يوجد			0559019553	حجر	حجر
2	ماجد حامد اليزيدي	1018871580	معلم	نائب رئيس	بكالوريوس	10	1431هـ	لا يوجد			0540204920	حجر	حجر
3	علي نزار الزبالي	1036853230	موظف	أمين صندوق	بكالوريوس	17	1424هـ	لا يوجد			0506521905	حجر	حجر
4	نايف صياف اليزيدي	1022794232	معلم	الأمين العام	ماجستير	10	1431هـ	لا يوجد			0545972590	حجر	حجر
5	مروان خليل الزوميري	1042523876	معلم	عضو	ماجستير	1	1440هـ	لا يوجد			0503606322	حجر	حجر
6	فهد محمد عقيل الطويرشي	1046265623	معلم	عضو	بكالوريوس	10	1431هـ	لا يوجد			0504645312	حجر	حجر
7	عبدالعزیز داخل المرعشي	1013119332	معلم	عضو	بكالوريوس	17	1424هـ	لا يوجد			0505601518	حجر	حجر
8	عبدالله عايش المرعشي	1011092440	معلم	عضو	بكالوريوس	1	1440هـ	لا يوجد			0554433314	حجر	حجر
9	نواف محمد الطويرشي	1006944142	معلم	عضو	فني صيدلي	1	1440هـ	لا يوجد			0546600350	حجر	حجر

طريقة تعيين العضو: (√) انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

السبب:

مكان إقامة العضو: (حجر)

العضو: (√) مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق والسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٨- المدير التنفيذي:

رقم الهوية : 1037318308

الجنسية: سعودي

المؤهل الدراسي : جامعي

نوع العمل : مدير تنفيذي

دوام (كلي/جزئي) ساعات دوام كامل (√) (ساعات الراتب الشهري (5066) ريال

الجهة التي تتحمل الراتب جمعية البر الخيرية بقرى وادي حجر مدة خدمته بالجمعية (12) سنوات

رقم التسجيل : رقم الحاسب : 269001

مسجل بالتأمينات: (√) نعم () لا

(√) متفرغ () غير متفرغ

هل تم أخذ موافقة الوزارة على تعيين المدير؟

(√) نعم () لا، والسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد العاملين: تعبأ بملف الاكسل المرفق (2-و)

عدد العاملين بالجمعية	عدد الموظفين بدوام كامل	عدد الموظفين بدوام جزئي
6	6	صفر

عدد العاملين بالجمعية: (√) كافي () غير كافي بسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد المحاسبين : واحد : تعباً بملف الاكسل المرفق (2-د)

الوظيفة	الاسم	عدد
محاسب	عيسى نصار الزبالي	1

2. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

١- الجمعية العمومية:

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية عام ٢٠٢٠ م العدد الإجمالي: (54) رجل. () امرأة.
إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية عام ٢٠٢٠ م العدد الإجمالي: (42) رجل () امرأة.
اجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة () نقص (√) (12) عضو
الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- اجتماع الجمعية العمومية السنوي (تعباً بملف الاكسل المرفق):

محضر الاجتماع	عقد الاجتماع من			الكشف التفصيلي بالحضور والمناوبين ومن ناب عنهم	عدد الحضور		تاريخه
	الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	لم يكتمل		أصالة	نيابة	
مرفق				مرفق	30		2020/09/22 م

٣- هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم (√) لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (3-أ)

اسم العضو	السبب	ملاحظات

(√) تم رفع المحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية
الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٤- هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: (√) نعم () لا
تعباً بملف الاكسل المرفق (3-ب):

ملاحظات	المحضر	سبب الاجتماع	الجهة الطالبة الوزارة، مجلس الإدارة، 25٪ من الجمعية العمومية	عدد الحاضرين	تاريخه	رقم الاجتماع
		إضافة اهداف جديدة للجمعية		30	2020/09/22 م	

(√) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات الجمعية العمومية غير العادية
الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- اللجان الدائمة:

(نعم) يوجد عضو مجلس إدارة في كل لجنة دائمة في الجمعية

(نعم) حققت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

وجدت:

اجتماعات اللجان الدائمة (تعبأ بملف الاكسل المرفق (3-ج)):

مرفق المحضر	أهم القرارات	تاريخه	رقم الاجتماع	اللجنة
	تم الموافقة على تأسيس وحدة إسكان تنموي مع وزارة الإسكان بدون دعم مالي من الجمعية	2019/12/04م	9	لجنة الإسكان
	الموافقة على تشغيل محطة التحلية وتوزيع المياه على المستفيدين من خدمات الجمعية مجاناً .	2019/1/09م	1	لجنة متابعة المشاريع
	الموافقة على تنفيذ مشروع الخدمة المجتمعية المتمثلة في رحلات العمرة	2019/ 4/25م	4	لجنة قسم الخدمة المجتمعية
	الموافقة على استقبال تبرعات افطار صائم ووضع خطة لتجهيزها وتوزيعها	2019/ 4/25م	4	لجنة افطار صائم
	الموافقة مخاطبة البلدية لتخصيص قطعة ارض للجمعية لإنشاء مستوع عليها ليفي بإحتياجات الجمعية	2019/11/11م	7	لجنة الخدمات والإنشاءات
	تم الاتفاق مع شركة سابتكولتأمين باصات لتنفيذ مشروع نقل الطالبات الجامعي	2019/08/25م	6	اللجنة التنفيذية
	الموافقة على وضع الميزانية التقديرية والخطة السنوية للبرامج والأنشطة والمشاريع للعام 2019م	2019 /02/03م	2	اللجنة المالية

(√) تم رفع محاضرات اجتماعات اللجان الدائمة (نعم تم الرفع)

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٦- مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي:

تاريخ انتخاب أعضاء مجلس الإدارة الحالي : 1440/02/01 هـ

تاريخ انتهاء دورة مجلس لإدارة الحالي: 1444/02/01 هـ

تم تمديد دورة أعضاء مجلس الإدارة الحالي إلى:

عدد أعضاء المجلس الإداري حالياً: (9) عضواً

بزيادة عن اللائحة الأساسية () عضواً أو نقص () عضواً

بسبب

منهم (9) بالانتخاب من قبل الجمعية العمومية، ومنهم (0) بالتعيين من قبل الوزارة
(0) جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت عليه الوزارة .

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

نسبة أعضاء مجلس الإدارة المستقلين هي 100 % من سائر أعضاء المجلس.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام 2020: (تعبأ بملف الاكسل المرفق 3-د):

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	مرفق المحضر
1	2020/01/21 م	الموافقة على اعتماد الميزانية التقديرية والخطة السنوية للبرامج والأنشطة للعام 2020 م	نعم		
2	2020/04/21 م	تم اعتماد برنامج عون خاص بالمتضررين من جائحة كورونا وذلك بتقديم المساعدات العينية والمالية للأسر والشباب الذين ثبت تضررهم من الجائحة	نعم		
3	2020/05/11 م	تم الموافقة على مخاطبة الوزارة للاستفادة من منحة ارض لبناء مقر الجمعية ومنحة لبناء مشروع لأنشطة الجمعية	نعم		
4	2020/06/29 م	الموافقة على الاستمرار في دعم المتضررة من جائحة كورونا نقدي وعيني	نعم		
5	2020/08/16 م	الموافقة على التعاقد مع قصور الأفراح بخصوص تفعيل مشروع حفظ النعمة تلبية لطلب بلدية حجر	نعم		
6	2020/08/23 م	تم الموافقة على تفعيل وإقرار مشروع سقيا الأسر مياه محلاه للأسر المستفيدة من الجمعية	نعم		

		نعم	الموافقة على طلب المجلس العمومي بشأن تأسيس مركز للتدريب والتأهيل	2020/09/01م	7
		لا	تم الموافقة على إعانة الوزارة لدعم برامج وأنشطة الجمعية بناء على الدراسة المعدة لذلك	2020/11/10م	8
		لا	تم الموافقة على استكمال المشاريع والبرامج التي ام تستكمل هذا العام على أن يتم استكمالها في العام 2021 م	2020/12/23م	9

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟ () نعم (√) لا

(تعباً بملف الاكسل المرفق 3-هـ):

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

(√) تم عقد مجلس الإدارة بشكل منتظم (4 اجتماعات على الأقل متوزعة على الأرباع)

(√) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات مجلس الإدارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

وجدت:

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

نسبة حضور اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة (100%) +

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

.....

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

.....

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى () نعم (√) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟ **تعباً بملف الاكسل المرفق (3-و)**

الاختصاص	المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

.....

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

.....

هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية: (√) نعم () لا
إذا كانت الإجابة نعم، فهل آلية تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين تتضمن مراجعة أشخاص مستقلين و مقارنة مرجعية، مع التوثيق (√) نعم () لا

إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟
الآلية

.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

.....

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

.....

هل وقع تحول في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ () نعم (√) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة: تعباً بملف الاكسل المرفق (3-ز)

نوع التحويل	تاريخ التحويل	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحويل	الاجراء المتخذ
() اختلاس () صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح () صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه				

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (√) شيكات () نقدا (√) تحويل
في حالة الصرف نقدياً وضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجهها لصرف: تعباً بملف الاكسل المرفق (3-ح)
المبلغ المصروف نقداً أوجه الصرف
هل تحتفظ الجمعية بمحاضر الاجتماعات؟ (√) نعم () لا
يتم البحث الاجتماعي سنوياً: (√) نعم () لا
وضح السبب
ملفات البحث:

(√) مستكملة () غير مستكملة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ب- السياسات واللوائح والسجلات والمستندات الإدارية

١- أنواع اللوائح التي تستخدمها الجمعية:

1- النظام الأساسي للجمعية .

2- التعليمات المكتوبة من مجلس الإدارة .

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يوجد نظام خاص للتوظيف بالجمعية: (√) نعم () لا
يوجد لائحة لموظفي الجمعية معتمدة من مجلس الإدارة, تشمل على سلم الأجور والرواتب, المكافآت, الترقيات,
الإجازات, مكافأة نهاية الخدمة..... وغيرها: (√) نعم () لا
يوجد نظام لإجازات الموظفين: (√) نعم () لا
يوجد لائحة أو معايير مطبوعة لصرف المساعدات, موافق عليها من الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة
(√) نعم () لا

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

وجدت:

٢- السجلات

أ- السجلات الإدارية

تستخدم الجمعية السجلات التالية: تعبأ بملف الاكسل المرفق (3-ط), (3-ي)

ملاحظات	هل يعبأ بطريقة منتظمة (نعم/لا)	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
	نعم	نعم	سجل العضوية	السجلات الإدارية
	نعم	نعم	سجل الاشتراكات	
	نعم	نعم	سجلا للجان	
	نعم	نعم	سجل اجتماعات مجلس الإدارة	
	نعم	نعم	سجل اجتماعات الجمعية العمومية	

	نعم	نعم	سجلات أخرى	
	نعم	نعم	سجل النشاطات	السجلات الفنية
	نعم	نعم	سجل المنتفعين	
	نعم	نعم	سجلات أخرى	
	نعم	نعم	دفتر يومية عامة	
	نعم	نعم	سجل الأصول الثابتة	
	نعم	نعم	سجل التبرعات العينية	
	نعم	نعم	سجل التبرعات النقدية	
	نعم	نعم	سجل المستودعات	
	نعم	نعم	دفتر الأستاذ العام	
	نعم	نعم	دفتر الصندوق	
	نعم	نعم	دفتر حركة البنك	
	نعم	نعم	سجل العهدة	

السجلات والمستندات لدى الجمعية: (√) كافية () غير كافية.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاسم	المهنة في مجلس الإدارة
غازي مربع الشراي	رئيس مجلس الإدارة
ماجد حامد الحربي	نائب رئيس مجلس الإدارة
علي نصار الزبالي	أمين الصندوق

الاجراءات المتعلقة إن

وجدت:

ب. السندات والإيصالات والأذونات:

(√) سند قبض (√) سند صرف (√) سند قيد يومية (√) إيصال استلام تبرعات عينيون نقدي
(√) إيصال استلام اشتراكات (√) إذن صرف (√) إذن إضافة (√) أي سندات /إيصالات/أذونات أخرى
تذاكر

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

.....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

.....

ج. السياسات:

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لتضارب المصالح: (√) نعم () لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لحماية المبلغين: (√) نعم () لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها
هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لبيان المدة الزمنية للاحتفاظ بالسجلات: (√) نعم () لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لضمان سرية المعلومات الشخصية للداعمين: (√) نعم () لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل تم اعتماد النموذج الوطني من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه في الربع الأخير: (√) نعم () لا طريقة العرض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

.....

د. الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم: **تعباً بملف الاكسل المرفق (3-ك)**

خطأ! كائن مضمن غير صحيح.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

.....

وضح كيف تم الافصاح عن الوثائق التالية:

لا يوجد	لا يفصح عنها	تُفصح مباشرة عند الطلب	موقع الجمعية	
		√		وثائق التنظيم والحوكمة الخاصة بالجمعية

		√		نموذج البيانات الوطني
		√		سياسة تضارب بالمصالح
		√		القوائم المالية
		√		سياسة الخصوصية والاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
		√		أسماء أعضاء مجالس الإدارة
		√		راتب المدير
		√		أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
		√		اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات ووثائق الجمعية
			√	القائم بالبحث

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن

وجدت:

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء والموظفين القياديين له علاقة عائلية او تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي ا خري في الجمعية؟ **تعبأ في ملف الاكسل المرفق (3-ل)**
() نعم (√) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو في مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية **تعبأ في ملف الاكسل المرفق (3-م)**

اسم عضو المجلس	الطرف الثاني في الصفقة	علاقة الطرف الثاني بالجمعية	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة
				لا توجد صفقات	

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن

وجدت:

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية؟ (تقديم خدمات، منتجات الخ مع الجمعية إن وجدت). المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض: **تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-ن)**

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض
لا توجد جهات تلقت تعويضات		

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية: **تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-ص)**

اسم العضو	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ
	لا توجد		

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

3. البيانات المالية

١- التبرعات والايرادات خلال عام ٢٠٢٠ م: **تعباً في ملف الاكسل المرفق (4-أ)**

البيان	المبلغ	ملاحظات
التبرعات النقدية		

		افراد
	1847642	مؤسسات مانحة
		شركات وجهات
		أخرى
		التبرعات العينية
		افراد
	1136455	مؤسسات مانحة
		شركات وجهات
		أخرى
		إعانات ومنح حكومية
		منح حكومية نقدية
		منح حكومية عينية
		الزكاة
	202616	زكاة نقدية
		زكاة عينية
		تبرعات و إيرادات الأوقاف
	451566	تبرعات لبناء أو شراء أوقاف
		ايرادات وريع أوقاف
		أخرى (يتم تفصيلها)
		ايرادات
	8600	اشتراكات الأعضاء
		مبيعات السلع والخدمات
		ايرادات عقارية
		ارباح استثمار
		ارباح بيع أصول ثابتة
		رسوم البرامج
		إيرادات أخرى (يتم تفصيلها)
		تبرعات نقدية عامة
	3646879	إجمالي التبرعات والإيرادات والمنح

٢- المصروفات خلال عام 2020 م: تعباً في ملف الاكسل المرفق (4-ب)

توزيع المصروفات					إجمالي المصروف	البيان
مصروفات البرامج والأنشطة	مصروفات التشغيل المحملة على البرامج والأنشطة	مصروفات جمع الأموال	مصروفات مجلس الإدارة (الحوكمة)	مصروفات الإدارة		
						المصروفات التشغيلية
					209776	الرواتب والبدلات
					3800	المكافآت والحوافز
					0	تكاليف السفر وانتقالات
					17250	الإيجارات
					3561	الصيانة والإصلاحات
					5439	الكهرباء والمياه
					5203	الهاتف والبريد
						تكاليف الاستشارات
						الملتقيات والمؤتمرات
					3948	الدعاية والإعلان
					1702	ضيافة
						مصروفات أخرى (يتم تفصيلها)
					11069	أدوات مكتبية
					31538	رسوم حكومية وانتقالات
					1700	نقل وتحميل وتنزيل
					0	مصروفات مكتبية
					22000	مخصص ترك الخدمة
					02405	التأمين الطبي
					10658	محروقات
					23226	التأمينات الاجتماعية

					200624	مجمع إهلاك الأصول الثابتة
						مصاريف الأنشطة
					478614	مصاريف البرامج والأنشطة العامة
					183083	مصاريف الزكاة
					772280	مصاريف التبرعات والهبات المقيدة
					0	مصاريف التبرعات والهبات غير المقيدة
					200007	مصاريف الأوقاف
						مصاريف برامج وانشطة أخرى (يتم تفصيلها
					3379886	إجمالي المصروفات

4. البرامج والأنشطة

نرجو وضع وصف موجز لمهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها :

رسالة الجمعية تقديم الخدمات التي تحتاجها منطقتها دون أن يكون هدفها الحصول على ربح مادي .

هل تتم مطابقة البرامج والأنشطة مع اهداف الجمعية؟ (√) نعم () لا

إذا كان الجواب لا اذكر

السبب:

اكتب وصف للبرامج والخدمات والنشاطات التي نفذتها الجمعية خلال عام مرتبة ترتيب تنازل بحسب المصاريف تبعاً

بملف الاكسل المرفق (5-أ)

نوع البرنامج أو نشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات
كفالة أيتام	برنامج كفالة الأيتام

برنامج مساعدة الشباب على الزواج	برنامج مساعدة الشباب على الزواج
برنامج ترميم المنازل	برنامج ترميم المنازل
المساعدات الطارئة	برنامج المساعدات الطارئة
الزكاة الشرعية	برنامج الزكاة الشرعية
المساعدات النقدية	برنامج المساعدات النقدية
الكفارات والصدقات وإطعام	برنامج الكفارات والصدقات وإطعام
إفطار صائم	برنامج إفطار صائم
السفرة الرمضانية	برنامج السفرة الرمضانية
مشروع الحج	برنامج مشروع الحج
بناء المنازل	برنامج بناء المنازل
أسر السجناء	برنامج أسر السجناء
تأثيث المنازل	برنامج تأثيث المنازل
تأثيث مطابخ الإسكان	برنامج تأثيث مطابخ الإسكان
سقيا الماء	برنامج سقيا الماء
المساعدات العينية	برنامج زكاة الفطر
المساعدات العينية	برنامج المساعدات العينية
كسوة الشتاء	برنامج كسوة الشتاء
كسوة العمال	برنامج كسوة العمال
ترميم المساجد	برنامج إعمار المساجد
مهرجان التمور	برنامج مهرجان التمور
الاضحية	برنامج الاضحية
مواسة	برنامج مواسة
العمرة الرمضانية	برنامج مشروع العمرة الرمضانية
المرضى والمسنين	برنامج عوافي (المرضى والمسنين)

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية تعباً بملف الاكسل المرفق (5-ب)،(5-ج)

رمز النشاط	المصروفات	الإيرادات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين						نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	
				عدد المستفيدين غير سعوديين			عدد المستفيدين السعوديين				
				برسوم مخفضة	برسوم معفي	برسوم	برسوم مخفضة	برسوم	معفي		
	183083	202616	25							25	الزكاة
	355900	294721	138							138	كفالة الايتام
	13270	13270	182							182	الكفارات والصدقات والاطعام
	44000	0	8							8	كفالة اسر الارامل والمتروكات
	58000	0	5							5	كفالة أسر السجناء
	16200	0	3							3	كفالة المسنين
	35000	0	7							7	اعانة الشباب على الزواج
	160504	238573	354							354	سقيا الاسر
	133960	247120	2							2	صيانة واعمار المساجد
	204426	244426	6							6	ترميم وبناء المنازل

	0	0	0						0	إفطار صائم
	223350	223350	512						512	السلة الرمضانية
	122081	122081	489						489	السلة الغذائية
	27000	27000	319						319	زكاة الفطر
	0	0	0						0	العمرة الرمضانية
	0	0	0						0	مهرجان التمور
	64350	64350	65						65	مشروع الاضاحي
	0	615								حفظ النعمة
	23039	23575	39						39	مواياة
	10000	10000	10						10	المساعدات المدرسية

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها تبعاً بملف الاكسل المرفق (5-ج)

اجمالي مبلغ المساعدات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين		نوع المساعدات
		غير سعوديون	سعوديون	
355900	شهرياً 138	-	138	مساعدات أيتام
44000	شهرياً 8	-	8	مساعدات أرامل
		-		مساعدات مطلقات

16200	3 شهرياً	-	3	مساعدات ظروف خاصة
1356082	512		512	مساعدات عينية
58000	6 شهرياً	-	6	مساعدات أسر السجناء
35000	7		7	مساعدات الشباب على الزواج
204426	6		6	مساعدات ترميم المنازل
13270	182		182	مساعدات الكفارات والصدقات
10000	10		10	المساعدات المدرسي
				أخرى
2092878				المجموع